

## 绿化服务

在绿化工作中，要求绿化员按照工作计划和专业要求，由环境主管指导实施。

### 1、作业时间安排

07: 00—15: 00 责任区绿化养管；  
15: 00—16: 00 责任区养管巡查及维护。

上述工作时间为参考工作时间，由于工作的季节性，依据养管工作的需要及季节性的变化，随时调整工作作息时间，以保障小区养管工作的需要。

### 2、绿化重点工作内容和标准

#### 1) 、修剪

- (1) 乔木每年修剪 3 次（为 5、8、11 月各一次），乔木树枝不阻挡车辆和行人通过；主、外侧枝分布不均匀； 通风透光，主干锯、剪平 齐、不劈不裂，无内侧枝、密枝、弱枝，病虫枯枝。
- (2) 高灌木每月修剪一次；无 10 厘米以上长枝、外伸枝、下垂枝、枯枝、病、 弱枝，外观整齐。
- (3) 造型：低矮灌木每周修剪一次；无 8 厘米以上长枝；无外伸、下垂、枯枝、病、弱枝、造型平整、美观。
- (4) 草坪、草本植物每年修剪 8 次（4、5、6 月各修剪一次，7、8、9、10 平 均 24 天修剪一次），草坪目视平整常绿，草留茬 4—5 厘米。

#### 2) 、施肥

- (1) 施肥采取沟施、穴施、十字型施、对等施、根施、根外施等方法。
- (2) 乔、灌木根施肥深度为 15—20 厘米。土表层不露肥料，根外施肥茎、叶、 花不沾肥料，每年根施肥 4 次（为 3、6、9、12 月各一次），根外施肥 每年 8 次（平均每 45 天施肥一次）。
- (3) 观赏类花每年施肥 8 次，立春后、立秋后 10 天，花蕾前，开花中期 5、8、 11 月 及立冬各施肥 1 次。

- (4) 观叶类植物每年施肥8次（为2、4、5、6、8、10、11、12月各一次）。
- (5) 草本植物每年施肥 12次（1—12月）。
- (6) 夏、冬季施肥宜在下午 15时进行。
- (7) 立冬前施氮肥，立春后、花蕾时、花期间施钾、磷肥。

### **3) 、植物保护**

- (1) 植物无明显病虫害枝。
- (2) 草坪 10平方米内无病虫害、光秃露土，枯黄处不超过0.5平方米。

### **4) 、植物养护**

- (1) 冬季早、晚、夏季中午不浇水。
- (2) 浇水时无遗留现象。
- (3) 浇水透土，木本花卉为20厘米，草本为5厘米。
- (4) 浇水时喷淋植物叶枝，冲洗叶面灰尘。
- (5) 夏、秋季每日浇一次水，春、冬两天浇一次水。

### **5) 、中耕、松土、培土、除杂草**

- (1) 全年中耕、培土 4次。立春后、夏至、立秋、冬至各一次。
- (2) 全年松土两次，立春后、立秋后各一次，保持绿化带土壤无板结现象。
- (3) 树盘圆型大小适合，树盘内无 8厘米高杂草。
- (4) 草坪内保持无 10厘米高杂草。

### **6) 、补栽补种**

- (1) 绿化面积范围内最大黄地裸露块在 0.10平方米。
- (2) 缺植株要及时补栽补种。

### **7) 、防风、排涝、巡视**

- (1) 暴风雨后 12个小时内，草地无1平方米以上积水，树无倒斜、断枝。

(2) 上、下午上班即进行巡视自查工作，保持植株无枯枝、伤残枝。

### 8) 、萌生植物养护特点

(1) 栽培室内植物时，往往会发生枯黄、落叶等现象，其原因多数是水份过多引起的。正常情况下浇水量的多少需根据植物类型、温湿度和季节来确定。对于大多数植物来说，在生长和开花季节，即春末和夏季，浇水量适当多些，而在其它季节，许多植物多处于休眠状态，则不能使土过湿，否则容易引起烂根。尤其是在冬季，更应该要节制水肥，以免因烂根而死。

(2) 空气中的湿度对室内植物的影响并不亚于土壤湿度。由于人需要的湿度不是很高，造成室内植物生长不良，难以发挥其潜在的美丽。必须要采取一定的措施来增加湿度。

(3) 室内植物对肥的要求也较高。为适合室内环境的需要，一般使用无机复合肥为主。在孕蕾开花前应多施磷、钾肥，而少施氮肥。对生长旺盛者和观叶类植物可适当多施点氮肥。对草本花和开花多、花期长的植物，更要注意多施肥，施淡肥，即要薄肥勤施。

### 3、对故意损坏植物的预防性措施

公司将制订《管理规约》、《精神文明规约》、《园林绿化管理规定》等公共制度，提倡爱护小区绿化的良好风气，同时对故意损坏植物的行为作出规定。公司提倡“全员管理”，所有公司员工都是小区绿化、环境卫生的“维护员”，看到不文明行为及时制止，并在小区中提倡这种良好风气，让所有居民养成“小区是我家，维护靠大家”的意识。组织小区居民认养绿树，鼓励居民在有纪念意义的日子里种树，并挂牌纪念，业主会加倍珍惜这些绿地。同时，通过这些活动也增进了居民与物业公司的感情。这样，一个和谐社区就能够形成。

## 八、保洁、绿化工作重点涉及管理制度

- 1) 保洁绿化日常工作程序。
- 2) 清洁工作应急措施。
- 3) 公共照明灯具的清洁程序
- 4) 公共场地清洁程序。
- 5) 雨水井的清洁程序。
- 6) 公共活动区域及设施的清洁程序。
- 7) 垃圾清运和垃圾存放点的清洁程序。
- 8) 员工规范。
- 9) 消杀管理制度。
- 10) 清洁工具及设备领用保管制度。
- 11) 病虫害的识别及其防治方法。
- 12) 园林植物常见病虫害及其防治方法。
- 13) 喷雾器的操作规程。
- 14) 绿化药品的保管和使用一览表。
- 15) 冬季绿化防寒处理规定。
- 16) 草坪剪草机保养规定。