

技术保障

一. 人员投入:

我中心承诺投入的审查人员严格按照满足一类审查机构具备的条件审查人员都具有良好的职业道德；至少有 15 年以上所需专业审查、设计工作经历；主持过不少于 5 项大型房屋建筑工程相应专业的设计或者甲级工程勘察项目相应专业的勘察；已实行执业注册制度的专业，审查人员应当具有一级注册建筑师、一级注册结构工程师或者勘察设计注册工程师资格；未实行执业注册制度的专业，审查人员应当具有高级工程师职称；近 5 年内未因违反工程建设法律法规和强制性标准受到行政处罚。我中心承诺以中心副总经理、技术负责人宋仁乾为项目负责人来牵头成立项目组。人员配置图审老师共 19 位。各专业分布如下：从事房屋建筑工程施工图审查的结构专业审查人员 7 人，建筑专业 4 人，电气、暖通、给排水、勘察等专业审查人员各 2 人；



二. 施工图审查服务具体方案:

我中心按以下流程及要求开展施工图设计文件联合审查:

- a. 接受委托。勘察设计单位完成相关施工图设计后，由建设单位通过浙江省工程建设全过程图纸数字化管理系统平台，以智能的方式从施工图审查机构名录库中选择我中心施工图审查。
- b. 我中心安排专人核对建设单位、勘察设计单位提交的送审资料是否符合审查要求。建设单位和勘察设计单位提交的图纸、计算书立项文件及批

复等用于施工图审查的送资料应真实、完整、有效。送审资料不完整或其他不符合审查要求的，我中心会及时告知建设单位、勘察设计单位补提资料。

c. 根据项目规模和特点，确定项目负责人及各专业审查人员。我中心会把项目负责人及各专业审查人员联系方式发给建设方和勘察设计单位，以便设计人员跟审查人员及时沟通交流，减少反复。

d. 分专业审查，各专业审查人员在电子审图系统里提出审查意见，主审人在各专业审查结论提出后，进行审核，并提出项目结论。对审查合格的施工图，向建设单位出具加盖图审合格章的施工图以及向建设单位出具查合格书；对未通过审查的施工图，向建设单位出具告知书，并告知建设单位、勘察设计单位未通过的原因。勘察设计单位对设计文件进行修改、回复，我中心及时安排复审，经复审合格的，出具审查合格书。同时将审查过程中遇到的特殊问题，及时报住建部门。



e. 审查意见汇总。我中心将审查合格的项目资料通过图审系统及时备案到住建、消防、人防等部门，供主管部门审核。

f. 审查期限：

（一）对于特殊项目：建设单位将施工图上传浙江省工程建设全过程图审系统（杭州）（以下简称图审系统）并取得《施工图上传确认书》后，我中心启动首轮审查。我中心首轮一审应全面、准确，并在 10 个工作日内一次性告知并出具审查意见或审查合格书；未取得审

查合格书的项目，建设单位应按照审查意见及时全面修改，并尽快提交回复意见及修改后的施工图纸上报首轮二审。

我中心在3个工作日内完成首轮二审，审查符合工程建设标准强制性条文和国家及省规定应当审查的“严禁”“必须”“应”“不应”“不得”相关要求、省市相关政策文件等内容，对符合前述要求的出具审查合格书；仍不符合的出具审查不予通过告知书。

（二）对于一般项目：建设单位将施工图上传图审系统后，由我中心对项目是否符合取消施工图审查条件进行判定，对符合取消施工图审查的项目在图审系统中进行抽签；抽中项目由我中心自抽签之日起15个工作日内出具抽查意见。抽查标准与图审标准一致。

备注：审查或抽查时限存在变化的可能性，按相关要求执行。

g. 我中心建立送审资料信息保密制度，施工图审查或抽查记录、审查或抽查合格书、审查或抽查意见书及其他资料，按照档案管理规定进行存档。

总之，我中心在项目执行前建立、健全内部管理制度。审查受理人员对材料进行初期审核，及时跟业主方、勘察设计方沟通；安排符合审查或抽查条件的审查人员对施工图进行审查，审查或抽查中按照有关法律法规、技术标准的规定；对施工图涉及公共利益、公共安全和工程建设强制性标准的内容进行的审查，施工图审查应当有经各专业审查人员签字的审查记录。审查记录、审查合格书、审查意见告知书等有关资料应该归档保存。图审意见出来后及时反馈给设计方修改，及时了解设计方修改的进度

和问题；审查合格后及时通知建设方，并及时备案到住建、人防等部门。并上传到系统里，及时备案到住建等部门。法律、法规、规章和国务院文件等没有明确规定作为施工图审查内容的行政管理要求，一律不作为审查内容，有效压缩工程建设项目审批时间，提升审批效率。所有施工图审查事项均在线上办理，依托互联网图审提高审查效率，缩短审查时间。

三. 项目服务效率和服务水平的承诺

1) 我中心一定按照《关于贯彻落实“最多跑一次”改革决策部署全面推进施工图联合审查的实施意见》（浙建〔2017〕6号）、《杭州市城乡建设委员会 杭州市国防动员办公室 杭州市气象局关于印发〈进一步优化杭州市建设工程施工图设计文件审查及施工许可办理的实施意见（试行）〉的通知》（杭建设〔2024〕137号）、《杭州市城乡建设委员会关于印发〈杭州市取消施工图审查项目施工图设计文件质量抽查管理办法（试行）〉的通知》（杭建设发〔2024〕284号）和《杭州市城乡建设委员会关于全面实施优化建设工程施工图设计文件审查及施工许可办理工作的通知》（杭建设发〔2026〕59号）文件的要求，领会文件的精神，在本次投标的项目中把改革的内容落实到位，接受各方的考核和监督。最终为提升投资项目审批效率、激发企业投资的热情和经济社会发展活力贡献一份力量。

2) 我中心一定按照规定的时间内完成施工图审查，绝不延长，在保证审查质量的前提下，尽最大可能缩短审查时间。部分政府重点项目尽量配合政府审批的进度组织审查人员提前完成施工图审查。

3) 我中心一定按照国家、省、市施工图审查要求，建立内部审查质量管理体系，根据项目复杂情况，合理安排审查人员，严格按照施工图审查要点进行审查，谁审查，谁签字，谁负责，确保审查质量；

4) 我中心平时定期组织图审人员的学习和培训，提升审查人员的业务水平；对审过的项目不定期进行抽查，进行考核；

5) 打通从项目受理到项目审查到项目结束以及售后服务一条龙的通道，让项目不要因为某一阶段而影响整个审批进程；

6) 我中心平时加强对员工主动沟通、主动协调的服务意识培训并落实到工作中去；

7) 接到采购人或建设单位通知，承诺响应时间≤半天，及时处理；

8) 遇到意外或异常情况，成立以行政负责人和技术负责人为组长的应急处理小组，及时妥善处理遇到的问题。

9) 我中心承诺如若中标，不以任何形式进行分包、转包。

10) 我中心承诺在审查过程中坚持独立开展审查工作，杜绝诸如吃、卡、要的商业贿赂行为发生，保证图审项目结论公平公正。

四. 质量保证体系和措施

本项目将作为我中心重点和主要的审查服务项目，技术负责人负责项目整体产品质量把控；中心行政负责人负责项目审查的组织管理，作为本中心对外协调的统一接口；项目主审人由具有丰富的项目管理经验和业务能力强的技术专家担任，审定人、审查人负责各专业审查工作的运行，组建一支精干、高效



的审查项目组，并明确各自职责，加强专业之间协调，按计划推进项目审查进程。

编制详细、严密、可行的工作大纲，做到工作内容、任务进度、质量、责任明确，使管理科学化，确保施工图审查工作有计划有步骤地进行。

实现审图、信息处理的全部计算机化，加快审查速度，提高审查质量，强化统一管理，各项工序之间，上下接口要环环相扣，不能脱节。

加强施工图审查技术交流，适时召集专家研讨会，以集思广益，博采众长，吸收先进、成熟的经验提升审查师技术水平。

将每道工序程序化，用工作网络图清晰地反映出来，重点控制各道工序的输入和输出质量，尽量减少人为因素的影响，以控制总体质量；

根据工作进度和项目服务方的要求，不定期向项目采购方汇报工作和阶段成果，接受采购方的指导。

采取措施加强项目内部的协调管理和外部的专题管理，保证各项工作顺利进行。平时定期组织图审相关的法律、法规、部门规章及政府主管部门规范性文件的学习，把最新的政策法规让每一位审查师能够领会和应用到项目审查中去。

具体质量保证体系和措施如下：

1. 审查工作的管理措施

第一条 贯彻执行国家和省有关建设工程建设的法律、法规和方针、政策，制订施工图审查机构管理规章制度，保障审查工作的顺利进行。

第二条 受政府部门的委托，对施工图设计文件（含勘察文件，以下简称施工图）中涉及公共利益、公众安全和工程建设强制性标准的内容进行审查，并对审查结果负责，为工程建设和建设单位提供优质服务。

第三条 坚持公开、公平、公正、科学的原则，严格执行工程建设强制性标准，规范审查行为，提高审查效率，维护国家和公共利益。

第四条 建立健全施工图审查质量保证体系，规范施工图审查工作程序，落实审查工作责任制，确保审查质量。

第五条 坚持在审查机构和审查人员认定范围内，承接审查业务，不得超认定范围审查施工图。

第六条 施工图审查合格后，及时出具审查合格书，并在全套施工图上加盖电子签章，上传归档系统备案，作为办理质量监督和施工许可的依据。

第七条 内部做好施工图审查资料的建档、备案及审查信息、数据的统计分析和上报工作。

第八条 定期总结交流审查工作经验，组织审查人员学习工程建设相关法律、法规、标准、规范及建设科技发展的新成果，不断提高审查人员的理论水平和业务能力。

第九条 接受建设行政主管部门的监督检查。审查中发现建设单位、勘察设计企业和注册执业人员的违法、违规行为，应按规定向建设行政主管部门报告。

2. 施工图审查机构职责

第一条 贯彻执行国家和省有关建设工程建设的法律、法规和方针、政策，制订施工图审查机构管理规章制度，保障审查工作的顺利进行。

第二条 受政府部门的委托，对施工图设计文件（含勘察文件，以下简称施工图）中涉及公共利益、公众安全和工程建设强制性标准的内容进行审查，并对审查结果负责，为工程建设和建设单位提供优质服务。

第三条 坚持公开、公平、公正、科学的原则，严格执行工程建设强制性标准，规范审查行为，提高审查效率，维护国家和公共利益。

第四条 建立健全施工图审查质量保证体系，规范施工图审查工作程序，落实审查工作责任制，确保审查质量。

第五条 坚持在审查机构和审查人员认定范围内，承接审查业务，不得超认定范围审查施工图。

第六条 施工图审查合格后，及时出具审查合格书，并在全套施工图上加盖电子签章，上传归档系统备案，作为办理质量监督和施工许可的依据。

第七条 内部做好施工图审查资料的建档、备案及审查信息、数据的统计分析和上报工作。

第八条 定期总结交流审查工作经验，组织审查人员学习工程建设相关法律、法规、标准、规范及建设科技发展的新成果，不断提高审查人员的理论水平和业务能力。

第九条 接受建设行政主管部门的监督检查。审查中发现建设单位、勘察设计企业和注册执业人员的违法、违规行为，应按规定向建设行政主管部门报

告。

3. 施工图审查人员职责

第一条 认真贯彻国家和省、市有关建设工程施工图审查的法律、法规、方针、政策和工程建设标准，尽职尽责，做好施工图审查工作。

第二条 遵守职业道德和工作纪律，不断提高服务质量，自觉抵制不正之风，严格施工图审查工作程序和原则，维护国家和公共利益。

第三条 严格执行审查机构的各项规章制度，按照施工图审查程序和审查内容的要求，在规定的时限内完成审查任务。

第四条 认真核查作为勘察、设计依据的政府有关部门的批准文件、全套施工图及相关资质、资格证明。

第五条 根据工程项目的性质、特点、规模和复杂程度及审查人员的业务水平，合理安排审查任务；对复杂工程项目实行会审制度。

第六条 认真整理施工图审查意见，并及时反馈给建设单位、勘察设计单位。

第七条 对审查合格后的审查意见，审查报告等审查资料及时分类整理、归档。

第八条 完成施工图审查机构领导交办的其它工作。

4. 施工图审查质量管理体系

gad图审施工图审查质量管理制度

围绕gad发展目标，保证gad图审审查质量，促进gad审查人员学习和交流，根据国家 and 省市有关工程建设的法律、法规和方针、政策，制订施工图审查机构质量管理制度，以保障审查工作的顺利进行。

- 1、 认真贯彻国家和省市关于建设工程施工图审查质量的管理规定，建立健全审查质量管理制度，严格执行工程建设强制性标准，确保审查质量。
- 2、 严格按照审查人员的认定要求，选聘符合条件并具有一定理论水平、丰富勘察设计经验和良好职业道德的专业技术人员（实行注册执业制度的应为具有注册执业资格的人员）担任施工图审查工作。
- 3、 坚持在认定范围内承接审查任务，不得超越认定范围承接审查项目，审查人员不得超越认定范围承担审查任务。
- 4、 根据工程项目的性质、特点、规模和复杂程度及审查人员的业务水平，合理安排审查任务；对复杂工程项目实行会审制度。
- 5、 严格按照审查程序和审查内容的要求进行审查，严格控制施工图审查差错率。设计单位未根据审查过的勘察文件进行工程设计的，以及施工图纸和计算书不全的不得进行审查，经审查合格的施工图不得存在设计质量安全隐患；不得对审查不合格的勘察设计文件办理审查合格书。
- 6、 建设工程勘察、设计文件中规定采用新技术、新材料的，需提供相关试验、论证资料和审定文件，方可进行施工图审查。



7、 实行审查质量责任制，谁审查、谁签字、谁负责。对勘察设计企业修改、变更的图纸和回复意见需要进行复审的必须复审。

8、 审查人员不得审查与本人有直接或间接利害关系的勘察设计文件。

9、 定期组织审查人员学习工程建设法律、法规、标准、规范，分析研讨审查中的技术问题和审查质量问题，不断提高审查质量。

10、 建立审查质量考核制度，不定期对审查质量进行抽查、调审、互审检查和考核。通过相互交换检查发现问题并评价审查质量，将审查质量责任落实到个人。根据考核情况进行打分，形成综合考核成绩，由考核成绩确定考核等级。考核成绩直接影响个人的收入，同时根据考核等级奖优罚差，做到奖惩分明。

技术审查是内部质量管理中的核心环节，合理、科学的技术审查制度是图审质量和效率的有效保障。gad图审在内控管理中不断完善审查人员职责制度、技术负责人制度、重点工程多人审查制度、重点项目会审制度、审查质量考核制度等等，提升审查工作水平。



浙江杰地建设工程施工图审查中心



5. 施工图审查数据信息统计分析制度

第一条 施工图审查数据信息的统计、分析及上报工作由专人负责。

第二条 施工图审查数据信息实行月报、季报和年报制度。审查数据信息应按省建设厅有关要求统计，并按规定报送相关建设行政主管部门。

第三条 审查数据信息应根据项目审查实际情况进行记录、整理、汇总，做到真实、准确、规范。

第四条 根据数据信息的统计资料，定期进行分析、评估。对勘察设计质量共性问题及重大安全、技术问题记录、分析和研讨。

第五条 针对审查数据信息分析情况，及时组织相关人员学习、研讨，改进工作，提高审查水平。

6. 施工图审查档案资料管理制度

第一条 建立健全施工图审查资料存档制度。施工图审查结束后，对施工图审查资料要及时分类整理、立卷归档，统一保管。

第二条 存档资料主要包括：施工图审查受理手续、结构计算书、地质勘察报告、节能设计报审表、节能计算书、审查意见、勘察设计企业的修改图纸和回复意见、复审意见、审查情况一览表（以上均为原件）、审查合格书复印件等。

第三条 结构计算书、岩土工程勘察报告、勘察设计企业的修改图纸和回复意见、审查意见、复审意见等应当长期保存。



第四条 有关人员移交档案资料时须列出清单，交接双方签字。档案资料原则上不得外借，如确需外借，需经审查机构负责人同意，并约定归还日期。

第五条 档案资料由专人管理，保管人员要熟悉业务，定期整理资料，妥善保管，做到无丢失、无损毁，并负责做好防火、防潮、防鼠、防高温等工作。

7. 审查人员考核办法

我中心根据施工图审查特点和相关要求，从建设好服务型企业出发，树立审查人员高度的责任感和使命感，我中心制定了审查人员工作的考核机制，具体详gad审查人员评价表。我中心会根据季度、年度考核情况，对审查人员进行奖惩。

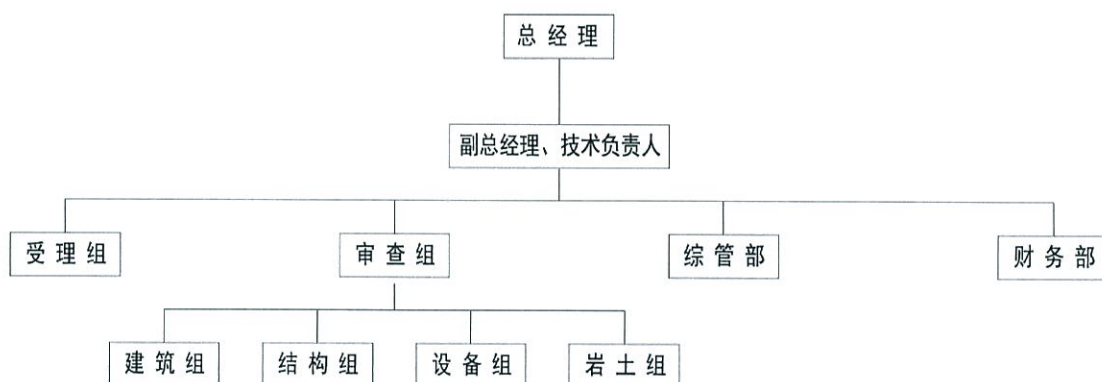


五. 风险防控方案

1. 风险控制预案

我中心针对施工图审查服务项目建立全面的风险识别、管理措施和内部控制建设，增加抗风险能力，成立以中心总经理崔大梁为组长，行政负责人、技术负责人宋仁乾为副组长，主审人为组员的风险防控小组。

1) 风险管理架构图



2) 风险管理部门工作内容

根据施工图审查服务项目的特点和要求，我中心成立风险控制管理小组，具体如下：

组长：总经理

副组长：副总经理、技术负责人

组员：主审人、各部门主要负责人

受理组：负责项目流程、进度、协调、监督风险管理

审查组：负责项目进度、质量风险管理

综管部：负责项目人员管理、后勤保障风险管理



财务部：负责合同洽谈、沟通、财务风险管理

风险管理目标。各类风险事件发生前，应尽可能选择较经济、合理、有效的方法来减少或避免风险事件的发生，将风险事件发生的可能性和后果降至可能的最低程度；各类风险事件发生后，应共同努力、通力协作，立即采取针对性的风险应急预案和措施，尽可能减少经济损失和周边环境影响等，排除风险隐患。

风险控制职责：

风险控制小组在组长、副组长的牵头下，应承担以下工作职责：

- 1) 在项目审查前识别项目关键风险，编制风险管理计划；
- 2) 在项目审查前对关键的技术风险管理节点进行内部统一审查；
- 3) 在项目实施过程中组织实施风险管理并进行过程协调，包括项目风险巡查、召开风险管理专题会、对风险进行跟踪处理等。我中心总经理对本项目风险控制负总责，其它风险防控小组成员负责各自分管的领域风险预估和确定；我中心编制《风险管理计划》、《风险应对计划》，建立风险评价标准。行政专员负责内外环境因素造成项目风险的信息并及时汇报、落实；我中心定期组织风险控制方案的评审，对风险识别、风险评估、风险应对的内容以及所采取的措施的结果等纪录进行汇总分析，以便后续加以改进和完善。

2. 为确保项目目标按时达成从以下方面进行保障措施：

(一) 审查质量风险控制。图审质量是我中心的立足之本、生存之本，影

响图审质量的因素很多，导致图审质量的风险源很多。

(1) 我中心在审图质量风险上成立以技术负责人为组长，主审人为副组长，各专业审定人为组员的质量风险防控小组。

(2) 图审人员水平和经验的要求。审查人员应当有良好的职业道德；有15年以上所需专业勘察、设计工作经历；主持过不少于5项大型房屋建筑工程、市政基础设施工程相应专业的设计或者甲级工程勘察项目相应专业的勘察；已实行执业注册制度的专业，审查人员应具有注册一级注册建筑师、一级注册结构工程师或者勘察设计注册工程师资格，并在本审查机构注册；未实行执业注册制度的专业，审查人员应当具有高级工程师职称。

(3) 各专业图审人员形成AB角，相互对本项目的图审意见进行复核。

(4) 主审人对主审的项目在出具项目意见前对各专业意见进行仔细审核。

(5) 技术负责人对项目审查中遇到的疑难点、意见不一致的情况及时组织大家讨论，拿出最终意见。

(二) 审查进度风险控制。图审时间是影响审查效率的根本体现，影响审图进度的风险因素很多。我中心为了保证在规定时间内完成施工图审查，部分政府重点项目尽量配合政府审批的进度组织审查人员提前完成施工图审查。主要从以下几方面进行控制。

(1) 我中心在审图进度风险上成立以行政负责人为组长，主审人为副组长，行政专员为组员的审图进度风险防控小组。

(2) 安排行政专员随时跟踪项目进度，对于部分专业审图延后，及时提

醒，如果在预估审查规定的时间内完不成审查任务，行政人员及时汇报情况，我中心对延后专业及时增加审图人员，保证不影响审图进度。

（三）廉政风险控制。为了在审查项目中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和省、市有关建设工程廉政建设的规定，结合本项目特点，主要从以下几方面控制：

（1）平时对审查人员进行廉政宣传，开展学习活动、警示教育。

（2）图审人员相互监督、审查成果需要经过多人审核，设定程序、流程控制，设置廉政举报电话。

（3）我中心本着从严把控的原则，设置违反廉政行为处罚措施。



服务人员组成

1. 施工图图审人员数量、专业分布

我中心承诺投入的人员中图审人员共19位，行政人员1人。成立以总经理崔大梁为组长，以副总经理、技术负责人宋仁乾为项目负责人的工作组，各专业分布如下：

从事房屋建筑工程施工图审查的，结构专业审查人员7人，建筑专业4人，电气、暖通、给排水、勘察等专业审查人员各2人；图审人员均满足：有15年以上所需专业勘察、设计工作经历；主持过不少于5项大型房屋建筑工程相应专业的设计或者甲级工程勘察项目相应专业的勘察；已实行执业注册制度的专业，审查人员应具有一级注册建筑师、一级注册结构工程师或者勘察设计注册工程师资格；未实行执业注册制度的专业，审查人员应当具有高级工程师职称。图审人员均熟悉杭州地区的图审程序。作为浙江杰地建设工程施工图审查中心举办单位浙江绿城建筑设计有限公司将在我中心履行项目服务中提供强有力的技术和人员支持。

项目负责人：宋仁乾 联系方式：13858191285, 0571-87971607



人员名单如下：

资质专业	资质证书	资质人员	人员身份证号	职称
建筑	一级注册建筑师	鲁华	110108196906258921	高级工程师
建筑	一级注册建筑师	王月娟	330106196608050485	高级工程师
建筑	一级注册建筑师	沈晓琳	130402197711303346	高级工程师
建筑	一级注册建筑师	丁晓芬	330106195612231225	高级工程师
结构	一级注册结构工程师	徐兵	330106196607190478	高级工程师
结构	一级注册结构工程师	宋仁乾	321028197811082219	高级工程师
结构	一级注册结构工程师	方巽科	33010619650114043X	正高级工程师
结构	一级注册结构工程师	郑木军	372829197107174515	工程师
结构	一级注册结构工程师	程骏	33042419790120001X	高级工程师
结构	一级注册结构工程师	胡达敏	330621197401148317	高级工程师
结构	一级注册结构工程师	侯丽霞	142401197903266225	高级工程师
电气	注册电气工程师（供配电）	王立东	340103196805033011	高级工程师
电气	注册电气工程师（供配电）	周云峙	330126196201023157	高级工程师
给排水	注册公用设备工程师（给水排水）	严祖军	110108196812258939	工程师
给排水	注册公用设备工程师（给水排水）	张跃强	330724197110210015	高级工程师
暖通	注册公用设备工程师（暖通空调）	戚乙	330107196205130612	高级工程师
暖通	注册公用设备工程师（暖通空调）	吴健	51021219690818035X	高级工程师
岩土	注册土木工程师（岩土）	林佳碧	330106195403260011	高级工程师
岩土	注册土木工程师（岩土）	程青	420106196705015325	高级工程师



2. 熟悉当地图审程序

根据《房屋建筑和市政基础设施工程施工图设计文件审查管理办法》（住房和城乡建设部令第13号发布，2018年12月29日根据第46号令修改），《关于贯彻落实“最多跑一次”改革决策部署全面推进施工图联合审查的实施意见》（浙建〔2017〕6号）、杭建审改办【2020】6号文《关于做好工业企业项目建设工程施工图审查改革工作的通知》、杭州市城乡建设委员会、杭州市国防动员办公室、杭州市气象局关于印发《进一步优化杭州市建设工程施工图设计文件审查及施工许可办理的实施意见（试行）》的通知（杭建设【2024】137号）、《杭州市城乡建设委员会关于印发〈杭州市取消施工图审查项目施工图设计文件质量抽查管理办法（试行）〉的通知》（杭建设发〔2024〕284号）、《杭州市城乡建设委员会关于全面实施优化建设工程施工图设计文件审查及施工许可办理工作的通知》（杭建设发〔2026〕59号）等要求，我中心承诺投入的审查人员均具有丰富的杭州市域施工图审查经历。

图审流程从杭州市建设工程施工图联审信息系统开始项目受理；分配项目给主审人、审查人员；主审人、各专业审查人员在电子审图系统里根据国家、省市发布的法律、法规、政策文件、规范、审查要点、技术指南等进行技术和进度的把控，把审查意见、结论及时反馈给建设方和设计单位；审查合格的出具审查合格书，并在全套施工图上加盖审查专用章或抽查确认章，审查不合格的，出具本次施工图审查不予通过的结论，并说明不合格原因；审查完毕后，我中心及时把图审成果备案到行政主管部门；及时做好售后服务工作。在施工

图审查过程中，当审查人员、主审人遇到技术上、政策上问题等特殊情况，我中心专门安排了图审负责日常工作的副总经理及时把情况跟建设方、设计方、行政主管单位进行沟通，做到有问题及时解决，绝不拖延，提高审查效率。

