

五、响应函

致：安徽省政府采购中心

根据贵方的征集公告和征集邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 按本征集项目的详细说明和要求规定提供的全部采购标的的报价进行完全响应。

2. 我方根据本征集项目的详细说明和要求的規定，严格履行合同的責任和义
务，并保证于买方要求的日期內完成履約，并通过买方验收。

3. 我方已详细审核全部征集项目的详细说明和要求的規定，包括本征集项目的详细
说明和要求的澄清或修改(如有)，参考资料及有关附件，我方正式認可并遵
守 本次征集项目的详细说明和要求的規定，并对此项目各项条款、規定及要求的規定均无异议。
我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4. 我方同意从本征集项目的详细说明和要求的規定的申请文件开启日期起
遵 循本文件，并在本文件規定的申请文件有效期之前均具有约束力。

5. 我方声明申请文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营 正
常。由于我方提供资料不实而造成的責任和后果由我方承担。我方同意按照贵 方
提出的要求，提供与申请有关的任何证据、数据或资料。

6. 我方接受本征集项目的详细说明和要求的規定的采购需求、费用結算及支付
方式、用户反馈和评价机制、入围供应商的清退机制等相关要求。

7. 我方承諾不会出现以下情形：

(1) 未按照征集项目的详细说明和要求的規定确定的事项进行履約；

(2) 将政府采购合同转包；

(3) 提供假冒伪劣产品；

(4) 擅自变更、中止或者终止框架协议和政府采购合同

8. _____

供应商公章或电子签章： 上海外研管理咨询服务有限公

日期：2026年1月15日

（二）承诺书

（附）承诺书

致：安徽省政府采购中心（征集人）

我单位 上海外研管理咨询服务有限公司 参加“2026—2027年度安徽省省直单位绩效评价开放式框架协议”（项目编号：KJXY202512190571）征集活动，现就征集文件要求郑重承诺如下：

1. 响应与履约承诺

我单位已认真阅读并完全理解征集文件及其澄清/修改（如有）的全部内容，承诺严格按照征集文件要求和框架协议、采购合同约定提供服务，按采购人要求的时间节点完成履约并通过验收。

2. 报价与计费承诺

我单位承诺本项目报价采用费率方式，所报费率 不高于最高限制单价（费率）100%；并认可按征集文件明确的基准价及人员系数等规则计费结算，最终结算以合同约定为准。（我单位本次响应费率：98%）

3. 人员与资源保障承诺

我单位具备履行合同所必需的设备、专业技术能力和服务能力，承诺按采购人需求及时配备足额、胜任的专业人员；每个委托项目所投入人员满足征集文件关于执业资格/职称等要求。未经采购人许可，不得擅自更换项目关键人员或主要派驻人员。

4. 工作纪律与配合承诺

我单位派驻人员服从采购人的工作安排，认真履行职责，保质保量完成约定的各项工作任务；积极配合采购人开展资料提供、访谈调研、现场核查、沟通反馈、成果确认等工作。

5. 保密与数据安全承诺

我单位承诺严格遵守保密义务，对项目实施过程中知悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密及个人信息信息等严格保密；未经采购人书面同意，不得以任何形式向第三方披露、泄露或擅自使用；按采购人要求做好资料归档、交付与安全管理。

6. 廉洁与合规承诺

我单位承诺严格遵守廉政纪律，不向采购人及相关单位人员提供或变相提供任何礼品礼金、回扣、宴请及其他不正当利益；不存在商业贿赂等违法违规行为。

7. 独立客观与成果责任承诺

我单位承诺遵循独立、客观、公正、诚实信用原则开展绩效评价工作，不损害委托人利益和社会公共利益；对出具的报告及审核意见的真实性、合法性、合规性承担相应责任。

8. 真实性与法律责任承诺

我单位承诺申请文件及后续提供的所有资料、证明、数据真实、准确、完整、有效，如有虚假或隐瞒，愿承担由此产生的一切法律责任与后果，并接受征集人/采购人依法依规处理。

9. 信用与资格状况承诺

我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，依法缴纳税收和社会保障资金；近三年在经营活动中无重大违法记录；不存在为本项目提供整体设计、规范编制、项目管理、监理、检测等服务后再参加本项目采购活动的情形（法律法规或征集文件允许的情形除外）。

10. 不转包不违法分包承诺

我单位承诺不以任何形式转包框架协议项下采购合同，不进行违法分包；确需按规定使用协作资源的，严格依照法律法规及采购人要求执行，并承担相应管理责任。

11. 接受评价与退出机制承诺

我单位接受征集文件规定的用户反馈与评价机制，以及入围供应商清退、补充等相关规则；如发生达到清退条件的情形，愿按规定承担相应后果。

12. 响应征集文件中其它对供应商的要求条款

本承诺书自签署之日起生效，在本项目征集、框架协议有效期及合同履行期间持续有效。

