



## 书面承诺

致：安徽省政府采购中心

根据贵方的征集公告和征集邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 按本征集项目的详细说明和要求规定提供的全部采购标的的报价进行完全响应。
2. 我方根据本征集项目的详细说明和要求的規定，严格履行合同的<sup>1</sup>责任和义<sup>2</sup>务，并保证于买方要求的日期内完成履约，并通过买方验收。
3. 我方声明申请文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。
4. 我方接受本征集项目的详细说明和要求的规定的采购需求、费用结算及支付方式、用户反馈和评价机制、入围供应商的清退机制等相关要求。
5. 我方承诺不会出现以下情形：
  - (1) 未按照征集项目的详细说明和要求确定的事项进行履约；
  - (2) 将政府采购合同转包；
  - (3) 提供假冒伪劣产品；
  - (4) 擅自变更、中止或者终止框架协议和政府采购合同。
6. 我单位承诺遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害委托人利益，不得损害社会公共利益和他人的合法权益，对出具的审查报告承担相应法律责任。
7. 我单位近三年内没有发生违反“公平诚信”原则被相关行政主管部门处罚和各类行政司法诉讼败诉及借用、挂靠他人资质等不良记录。

供应商公章或电子签章：安徽中健会计师事务所有限公司